

WE ARE ENTERTAINMENT!

Aufgrund unserer globalen Expansionsstrategie sind wir auf der Suche nach jungen Talenten und erfahrenen Professionals, die mit ihrem Commitment und mit neuen Ideen die Zukunft bewegen möchten.

Wir sind einer der international führenden Entwickler und Vermarkter von Computer-Games, Merchandising und international ausgezeichneten Movies.

Als globale Unternehmensgruppe mit eigenen Standorten in ganz Europa, Amerika, Hongkong, Japan und Australien und als wesentlicher Teil einer börsennotierten schwedischen Gruppe, steht das Headquarter der PLAION Gruppe mit seinen weltweit rund 2.400 MitarbeiterInnen für Innovation, Diversifizierung und Stabilität.

Ihre Aufgaben

- Support der Client Hard- und Software bzw. Der IT Infrastruktur 2nd Level Support
- Administration Office 365, gerne auch MS-Sharepoint
- Administration von AD, Windows und Linux-Servern
- Laufende Anpassung, Optimierung und Weiterentwicklung bestehender Prozesse und Lösungen sowie Dokumentation, Konzeption, Umsetzung und Betreuung von Server-/Storage-Projekten
- Unterstützung und Mitarbeit bei IT-Projekten

Das bringen Sie mit

- Ausbildung im IT-Umfeld oder gleichwertige Berufserfahrung
- Erfahrung in Helpdesk-, Client- und / oder Server-Administration
- Fundierte Kenntnisse von Windows-Betreibssystemen
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Kenntnisse im Bereich Hardware, Software, Server und Netzwerk
- Große Bereitschaft zur ständigen Weiterbildung

Unser Angebot an Sie

- Abwechslungsreiche Herausforderung mit Gestaltungsspielraum und großer Eigenverantwortung
- Langfristige Entwicklungsmöglichkeiten (regional/international)
- Interne & externe Weiterbildungsmöglichkeiten
- Home-Office Möglichkeit
- Vielzahl an Sozialleistungen (Betriebspension, Zukunftsvorsorge, diverse Betriebsveranstaltungen, Kantine, Mitarbeiter-Shuttles, ...)

Das Gehalt unterliegt dem Hang KV. Das tatsächliche Entgelt legen wir in einem gemeinsamen Gespräch entsprechend Ihrer Qualifikation fest und wird sich zukünftig entsprechend Ihrer individuellen Entwicklung anpassen.



Wir sind gespannt auf Sie und freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Für Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit gerne unter talents@plaion.com zur Verfügung.

Herr David Heitzinger, MMSc. Head of Talents & Culture +43 5672 606 233