



Mitarbeiter für unser Team der Technischen Schulung innerhalb der Personalentwicklungs-Abteilung (m/w/d)

📍 Hauptsitz Bozen

Der neue Mitarbeiter (m/w/d) wird innerhalb des technischen Schulungsteams eingesetzt und arbeitet zusammen mit Kollegen an der Erfassung des Schulungsbedarfs, sowie an der Entwicklung und Verwaltung des Schulungskatalogs mit. Wir suchen dynamische und interessierte Kandidaten mit einem kritischen Ansatz, um die Entwicklung, Festigung und Auffrischung der Kompetenzen unserer Mitarbeiter zu gewährleisten.

Primäre Aufgaben:

- Planung und vollständige Abwicklung von technischen und obligatorischen Schulungen
- Vorbereitung und Übermittlung von Einladungen
- Verwaltung von Schulungsveranstaltungen innerhalb unseres Schulungsportals
- Unterstützung der Dozenten bei der Vorbereitung und Durchführung von Ausbildungsmaßnahmen
- Umsetzung der Schulungsmaßnahme und Überwachung der Teilnahme
- Mögliche abschließende Aktivitäten (Tests, Abschluss des Lehrgangs, Reportings)
- Sammlung von Erfahrungsberichten im Hinblick auf eine kontinuierliche Verbesserung
- Beteiligung an der Umsetzung des jährlichen Schulungskatalogs
- Organisation von Training on the Jobs
- Erstellung regelmäßiger Reports und Bereitstellung der erforderlichen Statistiken
- Pflege und Weiterentwicklung unseres Schulungsportals
- Sonstige Verwaltungstätigkeiten

Anforderungen:

- Erfolgreich abgeschlossene Oberschule
- Leidenschaft für das Personalwesen, insbesondere im Bereich der Ausbildung
- Fließende Beherrschung der deutschen und italienischen Sprache ist ein Muss
- Sehr gute Kenntnisse des Office-Pakets (insbesondere Excel)
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeiten und Bereitschaft zur Zusammenarbeit im Team
- Flexibilität und Interesse zum kontinuierlichen Lernen

Haben wir dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung!